



ВЕСТНИК
Барабашского
сельского поселения

Выпуск 19
17 июля 2018 г.

**Печатное средство массовой информации для опубликования
нормативных правовых актов и официальных сообщений
БАРАБАШСКОГО
сельского поселения**

© **ВЕСТНИК ПОСЕЛЕНИЙ**

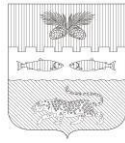
17 июля 2018 г.
Адрес издания в сети Интернет www.barabash-admin.ru

СОДЕРЖАНИЕ

Постановление № 50 от 17.07.2018 г. О проведении публичных слушаний по решению «О внесении изменений в Устав Барабашского сельского поселения».....3

Решение МК. (ПРОЕКТ) «О внесении изменений в Устав Барабашского сельского поселения».....4

Решение МК. (ПРОЕКТ) Об утверждении Положения «О порядке заключения инвестиционных договоров» и Положения «О порядке проведения инвестиционных конкурсов».....8



**ГЛАВА
БАРАБАШСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ХАСАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«17» июля 2018 г.

с. Барабаш

№ 50

О проведении публичных слушаний
по решению «О внесении изменений в Устав
Барабашского сельского поселения»

В связи с принятием Федерального закона от 17.04.2018г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершения организации местного самоуправления»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по инициативе Главы поселения.
2. Определить вопрос, выносимый на публичные слушания: «О внесении изменений в Устав Барабашского сельского поселения».
3. Время и место проведения публичных слушаний: Хасанский район с. Барабаш ул. Восточная Слобода, 1 здание администрации Барабашского сельского поселения (актовый зал) **07 августа 2018 года в 13 ч.00мин.**
4. Письменные предложения подавать в администрацию Барабашского сельского поселения в кабинет № 26 по адресу с. Барабаш ул. Восточная Слобода, 1 тел/факс 8(42331)54-4-75.
5. Дата окончания подачи предложений **03 августа 2018 года.**
6. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Барабашского сельского поселения по адресу (www.barabash-admin.ru) и Бюллетене муниципальных правовых актов.

Глава Барабашского сельского поселения
В.В. Колесников



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
БАРАБАШСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ХАСАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПРОЕКТ

РЕШЕНИЕ

«___»_____2018г

с. Барабаш.

№_____

**О внесении изменений
в Устав Барабашского
сельского поселения**

Для приведения Устава Барабашского сельского поселения в соответствие с Федеральным законом от 17.04.2018г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершения организации местного самоуправления»,

Муниципальный комитет Барабашского сельского поселения

1. пункт 2 ст.39 дополнить предложением изложив в следующей редакции: В случае проведения конкурса на замещение должности руководителя территориального органа местной администрации, на который возлагается осуществление части полномочий местной администрации в сельских населенных пунктах, расположенных в поселении, городском округе или на межселенной территории, порядок формирования конкурсной комиссии в муниципальном образовании должен предусматривать включение в число ее членов кандидатур, выдвинутых сходом граждан в каждом из этих сельских населенных пунктов

2. Статью 29 дополнить частью 5 изложив в следующей редакции: Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании, распространяемом в соответствующем муниципальном образовании «ВЕСТНИК».

3. Статью 5 дополнить частью 2 изложив в следующей редакции: В случае, если в соответствии с федеральным законом и (или) законами субъектов Российской Федерации полномочия федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации переходят к органам местного самоуправления, правовые акты органов исполнительной власти РСФСР, правовые акты федеральных органов исполнительной власти, правовые акты краевых, областных, городских (городов республиканского подчинения) Советов народных депутатов или их исполнительных комитетов, краевых, областных, городских (городов федерального значения) администраций, правовые акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации, полномочия по принятию которых перешли к органам местного самоуправления, действуют

в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации, до принятия органами местного самоуправления и вступления в силу муниципальных правовых актов, регулирующих соответствующие правоотношения. Со дня вступления в силу муниципальных правовых актов, регулирующих соответствующие правоотношения, ранее принятые правовые акты органов исполнительной власти РСФСР, правовые акты федеральных органов исполнительной власти, правовые акты краевых, областных, городских (городов республиканского подчинения) Советов народных депутатов или их исполнительных комитетов, краевых, областных, городских (городов федерального значения) администраций, правовые акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации, которыми урегулированы такие правоотношения, не применяются. В случае, если в соответствии с федеральным законом или законами субъектов Российской Федерации полномочия органов местного самоуправления переходят к федеральным органам государственной власти или органам государственной власти субъектов Российской Федерации, правовые акты органов исполнительной власти РСФСР, правовые акты федеральных органов исполнительной власти, правовые акты краевых, областных, городских (городов республиканского подчинения) Советов народных депутатов или их исполнительных комитетов, краевых, областных, городских (городов федерального значения) администраций, правовые акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации, правовые акты местных Советов народных депутатов и местных администраций районов, городов, районов в городах, поселков, сельсоветов, сельских населенных пунктов, муниципальные правовые акты, полномочия по принятию которых перешли к федеральным органам государственной власти, органам государственной власти субъектов Российской Федерации, действуют в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации, до принятия федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и вступления в силу правовых актов Российской Федерации, правовых актов субъектов Российской Федерации, регулирующих соответствующие правоотношения. Со дня вступления в силу правовых актов Российской Федерации, правовых актов субъектов Российской Федерации, регулирующих соответствующие правоотношения, ранее принятые правовые акты органов исполнительной власти РСФСР, правовые акты федеральных органов исполнительной власти, правовые акты краевых, областных, городских (городов республиканского подчинения) Советов народных депутатов или их исполнительных комитетов, краевых, областных, городских (городов федерального значения) администраций, правовые акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации, правовые акты местных Советов народных депутатов и местных администраций районов, городов, районов в городах, поселков, сельсоветов, сельских населенных пунктов, муниципальные правовые акты, которыми урегулированы такие правоотношения, не применяются.

4. пункт 12 ст.11 изложить в следующей редакции: Выборы депутатов представительных органов поселений с численностью населения менее 3000 человек, а также представительных органов поселений и представительных органов городских округов с численностью менее 15 депутатов проводятся по одномандатным и (или) многомандатным избирательным округам.

5. в статью 34 дополнить частью 10 изложив в следующей редакции: Порядок опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, устанавливается уставом муниципального образования и должен обеспечивать возможность ознакомления с ними граждан, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

6. ввести в Устав Барабашского сельского поселения статью 10.1 изложив в следующей редакции: Староста сельского населенного пункта

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в поселении, городском округе или на межселенной территории, может назначаться староста сельского населенного пункта.
2. Староста сельского населенного пункта назначается представительным органом муниципального образования, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.
3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

Законом субъекта Российской Федерации с учетом исторических и иных местных традиций может быть установлено иное наименование должности старосты сельского населенного пункта.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

- 1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;
- 2) признанное судом недееспособным или ограничено дееспособным;
- 3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта устанавливается уставом муниципального образования и не может быть менее двух и более пяти лет.

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению представительного органа муниципального образования, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7 части 10 статьи 40 настоящего Федерального закона.

6. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

- 1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;
- 2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;
- 3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;
- 4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;
- 5) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные уставом муниципального

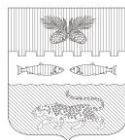
образования и (или) нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования в соответствии с законом субъекта Российской Федерации. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта могут устанавливаться уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.

**Глава Барабашского
сельского поселения**

В.В. Колесников

НПА № _____
от _____

ПРОЕКТ



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
БАРАБАШСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ХАСАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПРИМОРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ

« ____ » _____
№ ____

с. Барабаш

Об утверждении Положения
«О порядке заключения
инвестиционных договоров» и
Положения «О порядке проведения
инвестиционных конкурсов»

В соответствии с ч. 1, 2 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003
№131
-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в
Российской Федерации», ст.19 Федерального закона от 25.02.1999 № 39-ФЗ
« Об инвестиционной деятельности в Российской
Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», Уставом
Барабашского сельского поселения

Муниципальный комитет Барабашского сельского поселения
Хасанского муниципального района Приморского края

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О порядке заключения инвестиционных договоров» (приложение № 1) и Положение «О Порядке проведения инвестиционных конкурсов» (приложение № 2).
2. Настоящее решение вступает в силу с момента обнародования.

Председатель муниципального комитета
Барабашского сельского поселения

Д.В.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ДОГОВОРОВ

1. Настоящее Положение о порядке заключения инвестиционных договоров регулирует порядок заключения инвестиционных договоров между администрацией Барабашского сельского поселения и инвестором.
2. Инвестиционные договоры заключаются по результатам проведения инвестиционного конкурса на право заключения инвестиционного договора, администрацией Барабашского сельского поселения (далее - уполномоченный специалист).
3. Предмет инвестиционного договора устанавливается администрацией Барабашского сельского поселения при определении объекта инвестирования, выставляемого на инвестиционный конкурс.
4. Целью заключения инвестиционных договоров является создание новых объектов капитальных вложений.
5. Подготовку проекта инвестиционного договора осуществляет уполномоченный специалист. В проекте инвестиционного договора уполномоченный специалист обязательно предусматривает условия о соблюдении сроков ввода в эксплуатацию нового объекта капитальных вложений, достижении полезного эффекта, условия вложения инвестиций, а также порядок использования и владения новыми объектами капитальных вложений в соответствии с требованиями, установленными конкурсной документацией.
6. Инвестиционный договор подписывает глава Администрации Барабашского сельского поселения.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ИНВЕСТИЦИОННЫХ КОНКУРСОВ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством об инвестиционной деятельности.

1.2. Положение определяет условия и порядок проведения инвестиционных конкурсов, права и обязанности организатора инвестиционных конкурсов, заявителей и участников инвестиционных конкурсов, основные требования к конкурсной документации.

1.3. Условия инвестиционного конкурса определяются функциональным назначением объекта инвестирования, градостроительным регламентом территории и иными обстоятельствами, имеющими существенное значение для реализации инвестиционного проекта.

1.4. Проведение инвестиционного конкурса обеспечивает Администрации Барабашского сельского поселения поселения. Уполномоченное лицо формирует конкурсную комиссию в количестве не менее пяти человек. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании конкурсной комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов, при этом каждый член конкурсной комиссии имеет один голос. Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов от числа членов конкурсной комиссии, принявших участие в ее заседании. В случае равенства числа голосов голос председателя считается решающим. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены конкурсной комиссии, принявшие участие в заседании конкурсной комиссии.

1.5. При подготовке к проведению инвестиционного конкурса осуществляются следующие функции:

1.5.1. Определяется объект инвестирования для проведения инвестиционного конкурса;

1.5.2. Организуется деятельность конкурсной комиссии;

1.5.3. Публикуется в средствах массовой информации информационное сообщение о

проведении инвестиционного конкурса не позднее чем за 20 (двадцать) дней до объявленной даты его проведения;

1.5.4. Определяется место, дату начала и дату окончания приема конкурсных заявок,

место и время определения победителей инвестиционного конкурса;

1.5.5. Организуется подготовку и публикацию информационного сообщения об итогах инвестиционного конкурса не позднее 5 (пяти) дней с момента подписания конкурсной комиссией соответствующего протокола;

1.5.6. Уведомляются победители инвестиционного конкурса об итогах рассмотрения конкурсных заявок.

1.6. Конкурсная комиссия выполняет следующие функции:

- 1.6.1. Принимает заявки на участие в инвестиционном конкурсе;
- 1.6.2. Осуществляет вскрытие конвертов с заявками на участие в инвестиционном конкурсе, а также рассмотрение таких заявок;
- 1.6.3. Проверяет документы и материалы, представленные заявителями в соответствии с требованиями, установленными конкурсной документацией, и достоверность сведений, содержащихся в этих документах и материалах;
- 1.6.4. Устанавливает соответствие заявителей и представленных ими заявок на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствие конкурсных предложений критериям инвестиционного конкурса и указанным требованиям;
- 1.6.5. Принимает решения о допуске заявителя к участию в инвестиционном конкурсе и о признании заявителя участником инвестиционного конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в инвестиционном конкурсе и направляет заявителю соответствующее уведомление;
- 1.6.6. Определяет участников конкурса;
- 1.6.7. Определяет победителя конкурса;
- 1.6.8. Подписывает протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, протокол о результатах проведения конкурса;
- 1.6.9. Уведомляет участников конкурса о результатах проведения конкурса.
- 1.7. Сведения о предмете инвестиционного конкурса, об объекте инвестиционной деятельности, состав конкурсной документации, сведения об организаторе инвестиционного конкурса и составе конкурсной комиссии, требования к участникам инвестиционного конкурса, место, время и срок приема конкурсных заявок, дата, место и время подведения итогов конкурса, критерии отбора инвестиционных проектов публикуются в информационном сообщении о проведении инвестиционного конкурса.

2. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В ИНВЕСТИЦИОННОМ КОНКУРСЕ

- 2.1. К участию в инвестиционном конкурсе допускаются юридические и физические лица, не являющиеся банкротами, не находящиеся в стадии ликвидации или реорганизации, оформившие в установленном порядке заявку на участие в инвестиционном конкурсе, отвечающую требованиям, установленным к таким заявкам конкурсной документацией, и представившие в установленные сроки документы, указанные в конкурсной документации.
- 2.2. Заявителю может быть отказано в участии в инвестиционном конкурсе в случае, если:лицо, претендующее на участие в инвестиционном конкурсе, не представило всех необходимых документов в установленный срок;лицо, претендующее на участие в инвестиционном конкурсе, представило документы, по форме либо по содержанию не соответствующие требованиям, установленным конкурсной документацией;лицо, претендующее на участие в инвестиционном конкурсе, представило заведомо ложную информацию в конкурсной документации.
- 2.3. Подача заявки на участие в инвестиционном конкурсе означает согласие заявителя с условиями инвестиционного конкурса и принятие им обязательств соблюдать эти условия. В случае нарушения обязательств заявитель не допускается к инвестиционному конкурсу, а его заявка отклоняется. Форма заявки устанавливается

уполномоченным органом.

2.4. Для участия в инвестиционном конкурсе заявитель обязан представить: заявку на участие по установленной форме; заверенные копии устава, учредительного договора и свидетельства о регистрации -для юридических лиц; копию паспорта -для физических лиц; иные документы, указанные в конкурсной документации.

2.5. Перечень документов, правила их оформления, количество экземпляров, а также иные требования, предъявляемые к подаваемой заявителем документации, определяются конкурсной документацией. В случае если документы представляются в копиях, то такие копии должны быть нотариально заверены.

2.6. Заявка на участие в инвестиционном конкурсе и конкурсная документация направляется в конвертах по указанному в информационном сообщении адресу. Указанные конверты регистрируются земельным отделом. Датой подачи документов на инвестиционный конкурс является дата регистрации конверта. В случае, если документы были сданы в организацию почтовой связи до двадцати четырех часов последнего дня установленного срока, срок не считается пропущенным.

2.7. По истечении установленного срока прием заявок прекращается. Внесение изменений в поданные на инвестиционный конкурс предложения после их регистрации не допускается.

2.8. Заявитель имеет право отозвать свое предложение до последнего дня приема заявок (включительно), сообщив об этом письменно конкурсной комиссии. Датой отзыва является дата регистрации письменного обращения участника.

2.9. Заявки на участие в инвестиционном конкурсе, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении конкурса, конкурсной комиссией не рассматриваются и возвращаются заявителям без вскрытия конверта.

2.10. В случае, если по истечении срока представления заявок на участие в конкурсе заявки отсутствуют либо подана только одна заявка, конкурсная комиссия вправе принять решение о продлении сроков приема заявок на участие в инвестиционном конкурсе либо признать участником инвестиционного конкурса одного заявителя.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИНВЕСТИЦИОННОГО КОНКУРСА И ОФОРМЛЕНИЯ ЕГО РЕЗУЛЬТАТОВ

3.1. Инвестиционные конкурсы являются открытыми по составу участников и закрытыми по форме подачи заявок на участие в инвестиционном конкурсе.

3.2. Инвестиционный конкурс проводится, исходя из количества полностью сформированных заявок на участие в инвестиционном конкурсе, в два этапа.

3.3. Первый этап инвестиционного конкурса проводится в день, во время и в месте, которые установлены в информационном сообщении о проведении инвестиционного конкурса.

3.4. Содержание первого этапа инвестиционного конкурса: вскрытие конвертов с заявками и конкурсной документацией,

- представленных заявителем (заявителями);
- проверка конкурсной документации на предмет наличия документов, указанных в информационном сообщении о проведении инвестиционного конкурса;
- определение участников инвестиционного конкурса;
- оформление уведомлений заявителям, не допущенным к участию в инвестиционном конкурсе (уведомление направляется заявителю в течение пяти дней с момента принятия соответствующего решения конкурсной комиссией и подписания протокола);
- определение даты, места и времени проведения второго этапа инвестиционного конкурса (второй этап инвестиционного конкурса проводится не позднее десяти дней с момента вскрытия конвертов с заявками и конкурсной документацией).
- 3.5. Вскрытие конвертов производится на открытом заседании конкурсной комиссии и оформляется протоколом вскрытия конвертов. Заявители и их полномочные представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов.
- 3.6. Содержание второго этапа инвестиционного конкурса: определение победителя инвестиционного конкурса.
- 3.7. Победителем признается участник инвестиционного конкурса, предложения которого содержат лучшие условия по критериям, определенным конкурсной документацией, и полностью отвечают условиям инвестиционного конкурса.
- 3.8. Решение конкурсной комиссии о победителе принимается в день проведения второго этапа инвестиционного конкурса. Указанное решение оформляется протоколом, подписывается членами конкурсной комиссии и утверждается уполномоченным должностным лицом администрации Барабашского сельского поселения.
- 3.9. В протоколе указываются:
- список членов конкурсной комиссии, принявших участие в заседании;
 - наименование, адрес и основные характеристики объекта инвестирования;
 - наименования и адреса участников инвестиционного конкурса;
 - предложения участников конкурса - инвестиционные проекты;
 - результаты голосования по рассмотрению инвестиционных проектов;
 - иные обстоятельства, требующие отражения в протоколе;
 - победитель инвестиционного конкурса, с занесением в протокол его юридического адреса и иных реквизитов.
- 3.10. Участники инвестиционного конкурса уведомляются конкурсной комиссией о результатах проведения инвестиционного конкурса.
- 3.11. Администрация направляет победителю инвестиционного конкурса уведомление о необходимости в десяти дневный срок прибыть для подписания инвестиционного договор

ВЕСТНИК ПОСЕЛЕНИЙ 2018 г.

**Бинарное печатное и электронное издание, учрежденное
городскими и сельскими
поселениями Приморского края**

17 июля 2018 г.

Периодичность выпуска 3 раза в неделю.
Изготовлено ротапунктным способом.

© **ВЕСТНИК ПОСЕЛЕНИЙ**

17 июля 2018 г.

Адрес издания в сети Интернет www.barabash-admin.ru

Тираж 30 экз. Цена договорная.
